



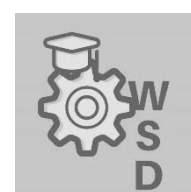
Projekt pn. „WDROŻENIOWA SZKOŁA DOKTORANCKA” (POWR.03.02.00-00-I042/16-00)
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „WDROŻENIOWA SZKOŁA DOKTORANCKA”

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 Definicje i pojęcia

1. Regulamin uczestnictwa w projekcie Wdrożeniowa Szkoła Doktorancka, realizowanym przez Wydział Mechaniczny Politechniki Łódzkiej, określa organizację i przebieg realizacji projektu oraz związane z nimi prawa i obowiązki uczestników projektu.
2. Strony zgodnie ustalają, iż poniżej wymienionym określeniom nadają na potrzeby realizacji niniejszego regulaminu następujące znaczenie:
 1. **Projekt** – „Wdrożeniowa Szkoła Doktorancka” współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, działanie 3.2 Studia doktoranckie, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, nr umowy: POWR.03.02.00-00-I042/16-00.
 2. **Biuro projektu** – Biuro projektu „WSD” przy ul. Stefanowskiego 1/15 w Łodzi, budynek A22, pokój 233.
 3. **Organizator studiów doktoranckich** – Politechnika Łódzka, Wydział Mechaniczny, z siedzibą w Łodzi przy ul. Stefanowskiego 1/15, NIP: 7270021895, REGON: 000001583.
 4. **Beneficjent projektu** – doktorant/ka, słuchacz/ka studiów III stopnia Wydziału Mechanicznego Politechniki Łódzkiej, który podpisał/a umowę o udziale w projekcie.
 5. **Kierownik projektu - dr hab. inż. Grzegorz Gumienny, prof. nadzw.**
 6. **Rada koordynacyjna projektu** – kierownicy studiów doktoranckich: prof. dr hab. inż. Jan Awrejcewicz, dr hab. inż. Artur Gutkowski, dr hab. inż. Hieronim Szymanowski prof. nadzw., **eksperti** – dr hab. inż. Damian Obidowski, dr inż. Grzegorz Liśkiewicz.
 7. **Stypendium** – wynagrodzenie projektowe, wypłacane doktorantowi przez Organizatora studiów doktoranckich ze środków przyznanych w Projekcie.





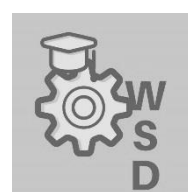
Projekt pn. „WDROŻENIOWA SZKOŁA DOKTORANCKA” (POWR.03.02.00-00-I042/16-00)
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ROZDZIAŁ 2 REKRUTACJA KANDYDATÓW §2

1. W projekcie może wziąć udział osoba, która:
 - a) przeszła pomyślnie rekrutację na studia doktoranckie realizowane na Wydziale Mechanicznym Politechniki Łódzkiej,
 - b) została zakwalifikowana do udziału w Projekcie przez Kierownika Projektu.

ROZDZIAŁ 3 ZASADY UDZIAŁU W PROJEKCIE §3

1. Każdy z uczestników Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w zajęciach gwarantowanych przez program,
 - b) zgłaszania uwag i oceny zajęć,
 - c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - d) wypłaty stypendium w okresie uczestnictwa w projekcie w wysokości określonej w Umowie,
 - e) uzyskania dofinansowania staży naukowych,
 - f) uzyskania dofinansowania szkoleń dla uczestników projektu,
 - g) uzyskania dofinansowania badań naukowych,
 - h) uzyskania dofinansowania udziału w konferencjach naukowych,
 - i) uzyskania dofinansowania staży w przedsiębiorstwach,
 - j) uzyskania dofinansowania zgłoszeń patentowych do Urzędu Patentowego Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a. postępowania zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w Projekcie,
 - b. złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie,
 - c. obecności na zajęciach przewidzianych w harmonogramie Projektu,
 - d. wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu,
 - e. odbywania raz w miesiącu spotkań sprawozdawczych z ekspertami i udzielania informacji o postępach prac związanych z realizacją pracy doktorskiej,
 - f. wypełniania wniosków o dofinansowanie poszczególnych działań wg odpowiedniego formularza i złożenia ich w Biurze Projektu.





Projekt pn. „WDROŻENIOWA SZKOŁA DOKTORANCKA” (POWR.03.02.00-00-I042/16-00)
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ROZDZIAŁ 4 ROZLICZENIA Z BIUREM PROJEKTU §4

1. Wszelkie rozliczenia dofinansowania poszczególnych działań Doktoranta z Biurem Projektu następują na podstawie prawidłowo wystawionych dokumentów księgowych.
2. Dokumenty księgowe związane z realizacją Projektu należy dostarczyć do Biura Projektu niezwłocznie po ich otrzymaniu, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania dokumentu.
3. Dokumenty księgowe, w których wskazano termin płatności należy dostarczyć do Biura Projektu najpóźniej 5 dni przed upływem tego terminu.
4. Przedpłaty za udział w konferencjach naukowych, szkoleniach, stażach lub za zakup materiałów i usług dokonywane są na podstawie prawidłowo wystawionych faktur proforma dostarczonych do Biura Projektu co najmniej 5 dni robocze przed upływem terminu płatności wskazanego na dokumencie.
5. Doktorant dokonuje rozliczenia udziału w konferencjach naukowych, szkoleniach, stażach w Biurze Projektu najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia konferencji z uwzględnieniem punktów 1-5.
6. Niespełnienie warunków zawartych w punktach 1-5 może skutkować cofnięciem decyzji o dofinansowaniu przyznanemu Doktorantowi w ramach Projektu.

ROZDZIAŁ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE §5

1. Kwestie nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Kierownika Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr POWR.03.02.00-00-I042/16-00 i w porozumieniu z opiekunem Projektu z ramienia Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
3. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu.

